

An alle  
Mitglieder des

**Ausschusses für Kinder, Jugend und Familie (Jugendhilfeausschuss)**

nachrichtlich  
an alle Stadtverordneten

<b>Niederschrift zur Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend und Familie (Jugendhilfeausschuss)</b>	<b>NR. 6/2023</b>
--	-------------------

Sitzungstermin	Dienstag, 31.10.2023	Beginn:18:02 Uhr
Sitzungsort	Sitzungssaal A, EG Kölner Straße 176 53840 Troisdorf	Ende: 18:20 Uhr

**Anwesende:**

**CDU-Fraktion**

Henig, David  
Keiper, Timo  
Schult, Adriane  
Simm, Ralf

**SPD-Fraktion**

Malyska, Martin  
Schaefers, Guido  
Tüttenberg, Achim

**GRÜNE Fraktion**

Möws, Thomas  
Zorlu, Erkan

Vertretung für Frau Andrea Wais

**Integrationsrat**

de Carli, Giancarla

**Vertreter/innen nach § 71 Absatz 1 Ziffer 2 KJHG (Freie Träger der Jugendhilfe)**

Keles, Katrin  
Riese, Olaf  
Vogelfänger, Udo

Vertretung für Herrn Sven Riedel

Vertretung für Frau Christina Moh

**beratende Mitglieder (gemäß § 4 Absatz 3 Satzung Jugendamt)**

Hoffmeister, Yvette

**Verwaltung**

Gaspers, Tanja  
Wüst, Markus

**Schriftführung**

Biela, Claudia

**Entschuldigt fehlen:**

**GRÜNE Fraktion**

Wais, Andrea

**Integrationsrat**

Taherkhani, Hadisseh

**Vertreter/innen nach § 71 Absatz 1 Ziffer 2 KJHG (Freie Träger der Jugendhilfe)**

Busch, Jürgen

La Porta, Fabio

Moh, Christina

Riedel, Sven

**beratende Mitglieder (gemäß § 4 Absatz 3 Satzung Jugendamt)**

Meyer, Petra

Schulze, Sebastian

Söndgerath-Hurnik, Karin

Zeyen, Hermann Josef, Pfarrer

Zölllich, Ingo, Pfarrer

**Vertreter/in JAEB**

Heimann, Tobias

**Tagesordnung:****I. Öffentlicher Teil**

1. Bestätigung der Niederschrift über die Sitzung des Jugendhilfeausschusses vom 21.09.2023 **2023/0754**
2. Wirksamkeitsdialog in der Offenen Kinder- und Jugendarbeit, hier: Gesamtstädtisches Berichtswesen der Offenen Kinder- und Jugendarbeit 2022 in Troisdorf **2023/0716**
3. Mitteilungen
- 3.1. Organisation des Trägerübergangs von 6 Trögatas ab 01.08.2024 / hier: aktueller Stand **2023/0784**
- 3.2. Neue Personalverordnung für Kitas / Überbrückungshilfe und Erhöhung der KiBiz-Pauschalen durch das Land NRW **2023/0802**
- 3.3. Förderung und Einsatz von Kita-Helfer\*innen / Förderung von Sprach-Kitas **2023/0759**
- 3.4. Verwendung 5.000 € für Schüler\*innenhaushalt an Troisdorfer Grundschulen **2023/0788**
- 3.5. Sitzungstermine des Jugendhilfeausschusses 2024 **2023/0755**
4. Anfragen der Fraktionen
5. Anfragen der Ausschussmitglieder
- 5.1. Inflationsausgleichzahlung der freien Träger im Kita-Bereich

Herr Tüttenberg begrüßt die Anwesenden und teilt zunächst mit, dass der Jugendamtselternbeirat an der Teilnahme der Sitzung verhindert ist und die AWO Sieglar krankheitsbedingt nicht teilnehmen kann. Herr Tüttenberg eröffnet die Sitzung- die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### **Protokoll:**

#### **I. Öffentlicher Teil**

TOP 1 Bestätigung der Niederschrift über die Sitzung des Jugendhilfeausschusses vom 21.09.2023 2023/0754

---

#### **Beschluss:**

Der Jugendhilfeausschuss bestätigt die Niederschrift über die Sitzung des Jugendhilfeausschusses vom 21.09.2023.

Abstimmungsergebnis: Ja 11 Enthaltung 1

Abstimmungsübersicht der Fraktionen:

	CDU	Grüne	SPD	Freie Träger
Ja	X	X	X	X
Nein				
Enth.		X		

TOP 2 Wirksamkeitsdialog in der Offenen Kinder- und Jugendarbeit, 2023/0716  
hier: Gesamtstädtisches Berichtswesen der Offenen Kinder- und Jugendarbeit 2022 in Troisdorf

---

Herr Möws bedankt sich für den Bericht; vermisst darin allerdings eine tiefergehende Darstellung des Themas Partizipation.

Herr Dr. Wüst weist darauf hin, dass Frau Friesen als übergeordnete Stelle für das Thema Kinder- und Jugendpartizipation zuständig ist. Nachdem im Sommer eine große Kick off Veranstaltung stattgefunden hatte, wird nun am 13.11.2023 eine Großveranstaltung für die Grundschüler stattfinden. Gemeldet sind ca. 80 Schüler der Grundschulen; es handelt sich um eine Beteiligungsveranstaltung, an der neben Herrn Dr. Wüst und Frau Gaspers auch weitere Amtsleitungen teilnehmen werden. Darüber hinaus wird von Frau Friesen Anfang 2024 ein Gesamtbericht über die bisherigen Aktivitäten und Ergebnisse erstellt.

Herr Henig bedankt sich für den Bericht und bittet zum besseren Verständnis um Mitteilung, ob es möglich wäre, ergänzend zu der geschilderten Personalsituation auf den Seiten 14 ff. des Berichtes darzulegen, wie hoch der Personalbedarf laut Stellenplan in den einzelnen Einrichtungen grundsätzlich ist.

Herr Dr. Wüst berichtet über hohe krankheitsbedingte Ausfälle im Jahr 2022 und sichert zu, dass zur Niederschrift mitgeteilt wird, welche Stellen in den einzelnen Einrichtungen vertraglich finanziert werden und wie diese aktuell besetzt sind.

Stellungnahme der Verwaltung:

### **Personalübersicht der Einrichtungen in der offenen Kinder- und Jugendarbeit Troisdorf**

<b>Einrichtung</b>	<b>Personal lt. Trägervertrag oder Stellenplan</b>	<b>Besetzung aktuell</b>
Abenteuerspielplatz FWH	37 Std. wchtl. Leitung, Qualifikation staatlich anerkannter Erzieher, 25 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik, 52,5 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Erzieher	100%
AWO Abenteuerspielhaus Sieglar	39 Std. wchtl. Leitung, Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik, 39 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Sozialarbeit oder Sozialpädagogik, 19,5 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Erzieher	100%
Jugendzentrum Bauhaus	39 Std. wchtl. Leitung, Qualifikation Sozialarbeit oder Sozialpädagogik, 39 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik, 39 Std. wchtl. Qualifikation Erzieher, 15 Std. wchtl. Raumpflege	100%
BAM- Bauhaus und Abenteuerspielplatz mobil	1 sozialpäd. Fachkraft a '20 Std. wchtl.	100%
Städt. Kinder- und Jugendzentrum TK3	gem. Stellenplan: 39 Std. wchtl. Leitung Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik, 53,5 Std. wchtl. Fachkraft Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik,	100%

Jugendzentrum Hotti Altenforst und Altenrath	39 Std. wchtl. Leitung, Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik, 80 Std. wchtl., Qualifikation Sozialarbeit/-pädagogik , 28 Std. wchtl. Qualifikation Erzieher	100%
Q-Jugendtreff	Pädagogische Fachkraft in Voll- oder Teilzeit (39/19,5 Std. wchtl.)	Die Stelle ist seit dem 01.10.2023 unbesetzt. Es läuft ein Bewerbungsverfahren mit dem Ziel, die Stelle zum 01.12., spätestens 01.01.24 wieder hautamtlich zu besetzen. Das Angebot läuft dennoch uneingeschränkt weiter im Rahmen von Honorarverträgen langjähriger Mitarbeiter.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss nimmt das „Gesamtstädtische Berichtswesen der Offenen Kinder- und Jugendarbeit in Troisdorf“ für das Jahr 2022 zur Kenntnis und beschließt die darin enthaltene Empfehlung der AG §78 „Kinder- und Jugendarbeit“ zur verbindlichen Umsetzung von Maßnahmen und Angeboten im Rahmen des aktuellen Kinder- und Jugendförderplans 2021 bis 2025 der Stadt Troisdorf.

Abstimmungsergebnis: Ja 12

Abstimmungsübersicht der Fraktionen:

	CDU	Grüne	SPD	Freie Träger
Ja	X	X	X	X
Nein				
Enth.				

---

**TOP 3     Mitteilungen**

---

**TOP 3.1    Organisation des Trägerübergangs von 6 Trogatas ab 2023/0784**  
01.08.2024 / hier: aktueller Stand

---

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.

**TOP 3.2    Neue Personalverordnung für Kitas / Überbrückungshilfe und 2023/0802**  
Erhöhung der KiBiz-Pauschalen durch das Land NRW

---

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.

**TOP 3.3    Förderung und Einsatz von Kita-Helfer\*innen / Förderung von 2023/0759**  
Sprach-Kitas

---

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.

**TOP 3.4    Verwendung 5.000 € für Schüler\*innenhaushalt an Troisdorfer 2023/0788**  
Grundschulen

---

Herr Möws bedankt sich für die Darlegung der Mittelverwendung für das Jahr 2023, weist jedoch darauf hin, dass der Schulausschuss die Bereitstellung der Mittel bereits für die Jahre 2021 und 2022 beschlossen hat. Über die Mittelverwendung in diesen beiden Vorjahren liegen ihm keine Informationen vor. Darüber hinaus bezog sich die ursprüngliche Idee des Antrages zunächst einmal auf zwei weiterführende Schulen. Nun wurde das Projekt in 2023 ausschließlich an den Schulen des Primarbereichs durchgeführt, wodurch jeder Schule lediglich ein Budget i.H.v. 550 € zur Verfügung gestellt werden konnte. Herr Möws regt daher an, bei den nächsten Haushaltsplanberatungen ein größeres Budget zur Verfügung zu stellen. Frau Gaspers teilt hierzu mit, dass lediglich im Jahr 2022 über die Bereitstellung der Mittel beschlossen wurde; da die Umsetzung im Jahr 2022 mangels Kapazitäten nicht erfolgen konnte, wurden die Mittel in das Jahr 2023 übertragen und umgesetzt. Von Seiten der Verwaltung wurde das Projekt zunächst als einmaliges Projekt angesehen. Nach Durchführung des Projektes sollte in dem Schulausschuss über eine Fortführung entschieden werden.

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.

**TOP 3.5    Sitzungstermine des Jugendhilfeausschusses 2024 2023/0755**

---

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.

---

**TOP 4     Anfragen der Fraktionen**

---

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 5 Anfragen der Ausschussmitglieder

---

TOP 5.1 Inflationsausgleichzahlung der freien Träger im Kita-Bereich

---

Herr Möws bittet um Mitteilung ob sich im Nachgang zu der Niederschrift zu TOP 7.1 aus der letzten Sitzung des JHA am 21.09.2023 noch weitere Träger zu der Frage geäußert haben.

Herr Dr. Wüst teilt mit, dass keine weiteren Rückmeldungen eingegangen sind.

Herr Möws bittet weiterhin um Mitteilung, ob Informationen darüber vorliegen, dass Mitarbeiter aufgrund der Nichtzahlung der Einmalzahlung bei Trägern kündigen oder wechseln wollen.

Herrn Dr. Wüst ist hierüber nichts bekannt; ihm ist jedoch bekannt, dass alle Träger in Anbetracht der geplanten Erhöhung der Kindspauschalen ab 01.08.24, beabsichtigen, die Entgelte an den TVÖD SUE anzugleichen.

Achim Tüttenberg  
(Vorsitzender)

David Henig  
(Ausschussmitglied)

Claudia Biela  
(Schriftführung)